

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE GMIN POLSKICH EUROREGIONU PRADZIAD KLASZTORNA 4 48-200 PRUDNIK PRUDNIK
OPOLSKIE

Jednostka zarejestrowana jest w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, Numer pozycji rejestru KRS: 0000036957, data

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy od 01 stycznia do 31 grudnia 2025

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu możliwości w dającej się przewidzieć przyszłości kontynuacji działalności na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym. Nie istnieją obecnie okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

1. Przedmiotem podstawowej działalności Jednostki w roku obrotowym była:

działalność statutowa na rzecz rozwoju polskich i czeskich terenów przygranicznych,

- realizacja projektu „Fundusz Małych Projektów Euroregionu Pradziad (4.2/PL)” w ramach Program Interreg Czecho-Polska w okresie 2021-2027 C11.04.02/00/23_009/0000063
- realizacja małego projektu „20 lat Euroregionu Pradziad w Unii Europejskiej” w ramach Program Interreg Czecho-Polska w okresie 2021-2027 010.04.0060
- Podstawowy przedmiot działalności wg PKD 9133Z działalność pozostałych organizacji członkowskich gdz

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w tym:

-Metody wyceny aktywów i pasywów:

Jednostka wycenia aktywa i pasywa przy zachowaniu zasady ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości:

-Za środki trwałe uznaje się składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki o wartości przekraczającej 10.000 zł. Aktywa o wartości do 10.000 złotych zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia materiałów w miesiącu zakupu tych aktywów albo w miesiącu następnym. Środki trwałe wyceniane są według cen nabycia (lub kosztów wytworzenia) pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania i nalicza się wg stawek amortyzacyjnych wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych a także ustalonych indywidualnie zgodnie z zapisami ww. ustawy. Amortyzację oblicza się przy zastosowaniu metody liniowej. Ewidencję środków trwałych prowadzi się w rejestrze środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

-Środki trwałe w budowie są zaliczane do aktywów trwałych środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego. Wycenia się je w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

-Za wartości niematerialne i prawne uznaje się nabyte, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki o wartości powyżej 10.000 zł

-Aktywa o wartości do 10.000 złotych zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia materiałów w miesiącu zakupu tych aktywów.

Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia (lub kosztów wytworzenia) pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania i nalicza się wg stawek amortyzacyjnych wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, przy zastosowaniu metody liniowej. Ewidencję wartości niematerialnych i prawnych prowadzi się w rejestrze środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

- Należności i zobowiązania – w ciągu roku obrotowego ujmuje się w księgach rachunkowych wg wartości nominalnej z dnia ich powstania. Na dzień bilansowy należności i zobowiązania wykazuje się w kwotach wymagających zapłaty.

- Należności i zobowiązania w walutach obcych wykazuje się:

1. a) w ciągu roku obrotowego – po średnim kursie NBP ustalonym dla danej waluty z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień otrzymania przychodu lub poniesienia kosztu, za który przyjmuje się datę wystawienia faktury przez kontrahenta zagranicznego. Koszty są aktywowane na kontach w dacie wystawienia faktury.
2. b) w ciągu roku obrotowego wartość należności i zobowiązań powstałych w ramach realizacji projektu „Fundusz Małych Projektów Euroregionu Pradziad (4.2/PL)” wycenia się według kursu obowiązującego dla danego wniosku o płatność za projekt i ujmuje się w księgach rachunkowych w miesiącu jego zatwierdzenia przez Kontrolera Krajowego lub Podmiot udzielający dofinansowania. Kurs obowiązujący dla danego wniosku o płatność za projekt to kurs określony przez Europejski Bank Centralny (EBC) z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiła finalizacja tego wniosku.
3. c) na dzień bilansowy – wyrażone w walucie obcej zobowiązania i należności w kwocie wymagającej zapłaty przelicza się według kursu średniego ogłoszonego przez NBP na ten dzień,
4. d) na dzień bilansowy wartość należności i zobowiązań powstałych w ramach realizacji projektu

„Fundusz Małych Projektów Euroregionu Pradziad (4.2/PL)” wycenia się według kursu obowiązującego dla danego wniosku o płatność za projekt, tj. kursu określonego przez Europejski Bank Centralny (EBC) z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiła finalizacja tego wniosku.

1. e) W przypadku zastosowania do wyceny wniosku o płatność, wpływu środków na rachunek bankowy oraz przekazania środków beneficjentowi jednego kursu (tj. kursu obowiązującego dla danego wniosku o płatność określanego przez Europejski Bank Centralny), różnice kursowe nie występują.

- Środki pieniężne

1. a) Środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie – w ciągu roku obrotowego i na moment bilansowy środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.
2. b) Środki pieniężne w walucie obcej na rachunkach bankowych w ciągu roku obrotowego wycenia się:

- wpływ waluty na rachunek walutowy w ciągu roku obrotowego wycenia się (przelicza na walutę polską) według kursu faktycznie zastosowanego w tym dniu lub średnim NBP z dnia poprzedzającego operację, jeśli nie jest zasadne użycie kursu faktycznie zastosowanego.

Dla operacji związanych z Funduszem Małych Projektów Euroregionu Pradziad (4.2/PL) dopuszczalne jest wycenianie wpływu środków na projekty po kursie obowiązującym dla danego wniosku o płatność za projekt. Kurs obowiązujący dla danego wniosku o płatność za projekt to kurs określany przez Europejski Bank Centralny (EBC) z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiła finalizacja tego wniosku.

- rozchód waluty z rachunku walutowego w związku z regulowaniem zobowiązań wg kursu historycznego – metoda FIFO (pierwsze weszło, pierwsze wyszło), według kursu faktycznie zastosowanego w tym dniu lub średnim NBP z dnia poprzedzającego operację, jeśli nie jest zasadne użycie kursu zastosowanego. Dla operacji związanych z Funduszem Małych Projektów Euroregionu Pradziad (4.2/PL) dopuszczalne jest wycenianie wpływu środków na projekty po kursie obowiązującym dla danego wniosku o płatność za projekt. Kurs obowiązujący dla danego wniosku o płatność za projekt to kurs określany przez Europejski Bank Centralny (EBC) z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiła finalizacja tego wniosku;

- w przypadku odsprzedaży bankowi posiadanych walut – wg kursu kupna stosowanego przez bank, z którego usług korzysta Stowarzyszenie;

- w przypadku zakupu waluty – wg obowiązującego w tym dniu kursu sprzedaży walut stosowanego przez bank, z którego usług korzysta Stowarzyszenie.

1. c) Środki pieniężne w walucie w kasie w ciągu roku obrotowego wycenia się:

- wpływ waluty do kasy wg kursu faktycznie zastosowanego;

- rozchód waluty z kasy w związku z regulowaniem zobowiązań wg kursu historycznego – metoda FIFO – pierwsze weszło, pierwsze wyszło;

- w przypadku odsprzedaży posiadanych walut wg kursu faktycznie zastosowanego.

Na dzień bilansowy środki pieniężne wyrażone w walucie obcej przelicza się według kursu średniego ogłoszonego przez NBP na ten dzień. Składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się tylko raz na ostatni dzień roku obrotowego.

- Dodatnie i ujemne różnice kursowe zarówno podczas roku obrotowego jak i na dzień bilansowy zalicza się

odpowiednio do przychodów lub kosztów operacji finansowych. W rachunku zysków i strat różnice kursowe są prezentowane per-saldo, jako nadwyżka dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi lub nadwyżka ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi.

- Pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej

- Bienne i czynne rozliczenia międzyokresowe – jednostka odstąpiła od ich tworzenia w związku z tym, że ponosi z roku na rok tego samego rodzaju koszty w stosunkowo niewielkich kwotach, przesunięte jedynie w czasie, co powoduje, że zasada kompletności i współmierności jest zachowana.

Wynik finansowy, czyli zysk-stratę netto ustala się stopniowo poprzez ustalenie zysku -straty na działalności statutowej (różnica pomiędzy przychodami a kosztami działalności statutowej), zysku –straty na działalności operacyjnej (różnica pomiędzy zyskiem- stratą na działalności statutowej a kosztami ogólnego zarządu) powiększonej o pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe a pomniejszonej o pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe i podatek dochodowy.

Stowarzyszenie nie ustala wyniku na działalności gospodarczej, gdyż jej nie prowadzi.

Przychody z działalności statutowej księguje się z podziałem na źródło uzyskania (dotacje i subwencje, darowizny, składki członkowskie).

Koszty działalności statutowej księguje się z podziałem na koszty działalności statutowej i koszty ogólnego zarządu.

Sprawozdanie sporządzono jak dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem spółek kapitałowych, oraz jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 tej ustawy przy zastosowaniu uproszczeń dopuszczonych ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 z późniejszymi zmianami. Zakres informacji wykazanych w sprawozdaniu finansowym, o którym mowa w artykule 45 Ustawy, sporządzono zgodnie załącznikiem nr 6 do tejże Ustawy

Data sporządzenia: 2026-03-23

Data zatwierdzenia: 2026-06-09

Iwona Pakuła-Isalska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Radosław Roszkowski - Prezes Zarządu
Paweł Szymkiewicz - Wiceprezes Zarządu
Sabina Nowosielska - Wiceprezes Zarządu
Andrzej Kasiura - Skarbnik
Tomasz Kandziora - Sekretarz

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości