



Euroregion
Pradė/Pradziad

Fond malých projektů 2021-2027

Fundusz Małych Projektów 2021-2027

Program Interreg
ČESKO-POLSKO CZECHY-POLSKA

Interreg



Współfinansowane
przez Unię Europejską

Czechy - Polska



Žádost o financování – na co si dát pozor Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

Náklady vyšší než 1 000 EUR:

- vždy průzkum trhu a doložit alespoň 3 srovnatelné nabídky. Nejsou-li, výdaj se vyřadí
- Do rozpočtu projektu nejnižší nabídku
- Předmětem kontroly ze strany Správce není pouze výsledná cena, ale i způsob provedení průzkumu trhu
- Kontroly podléhají všechny výdaje rozpočtu

Koszt przekraczający wartość 1 000 EUR:

- zawsze należy przeprowadzić rozpoznanie rynku i przedstawić co najmniej 3 porównywalne oferty. Jeśli tak nie jest, wydatek zostaje usunięty
- Do budżetu projektu wpisuje się najniższą z 3 ofert
- Przedmiotem kontroli przeprowadzanej przez Zarządzającego jest nie tylko ostateczna cena, ale również sposób przeprowadzenia rozeznania rynku
- Kontroli podlegają wszystkie wydatki w budżecie



Žádost o financování – na co si dát pozor Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

Výše výdaje musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Výdaj musí být vynaložen v souladu s principy 3E, tj.:

- hospodárnosti (minimalizace výdajů nutných k dosažení cílů projektu při dodržení odpovídající kvality stanoveného cíle)
- účelnosti (přímá vazba na cíle projektu a nezbytnost pro jeho realizaci)
- efektivnosti (minimalizace poměru mezi vynaloženými prostředky a dosaženými výstupy)

Kwota wydatków musi odpowiadać cenom obowiązującym w danym miejscu i czasie, a wydatek musi być poniesiony zgodnie z zasadami 3E, tzn.:

- gospodarność (minimalizacja wydatków niezbędnych do osiągnięcia celów projektu przy jednoczesnym zachowaniu odpowiedniej jakości założonego celu)
- celowość (bezpośrednie powiązanie z celami projektu i niezbędność do jego realizacji)
- efektywność (minimalizacja stosunku między wydanymi środkami a osiągniętymi wynikami)



Žádost o financování – na co si dát pozor

Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

- **Catering** u akcí pro širokou veřejnost – je způsobilý pokud je smyslem např. poznat kuchyni sousedního státu, ale ne „nakrmit“ všechny účastníky
- **Upomínkové předměty** často v návrhu rozpočtu jako ceny pro účastníky (trička, lahve na pití) – má charakter daru, a dary jsou v tomto programovém období nezpůsobilé
- **Ceny** - v případě, že se cena v soutěži skládá z více předmětů, i v součtu by neměla přesáhnout 50 €
- **Nevyvážený poměr účastníků** z obou stran hranice u projektů pro úzkou cílovou skupinu - představa je min. 1/3 účastníků z druhé strany
- **Jednotkový náklad a indikátory** – koho zahrnovat do indikátoru počtu účastníků – jen cílovou skupinu (např. tábor – pedagogové a děti do jedn. Nákladu v rozpočtu, ale do indikátoru jen děti)
- **Catering** na imprezy ogólnodostępne – jest kwalifikowalny, jeżeli celem jest np. poznanie kuchni kraju sąsiedniego, a nie „nakarmienie” wszystkich uczestników
- **Upominki** często w projekcie budżetu jako nagrody dla uczestników (koszulki, butelki do napojów) – mają charakter prezentu, a prezenty nie kwalifikują się w tym okresie programowania
- **Nagrody** – w przypadku, gdy nagroda w konkursie składa się z kilku przedmiotów, to łącznie nie powinna przekraczać 50 EUR
- **Nieźrównoważony stosunek uczestników** z obu stron granicy w projektach dla wąskiej grupy docelowej – koncepcja to co najmniej 1/3 uczestników z drugiej strony
- **Stawka jednostkowa i wskaźnik** – kogo uwzględnić we wskaźniku liczby uczestników – tylko grupę docelową (np. obóz – nauczyciele i dzieci do stawek jednostkowych w budżecie, a do wskaźnika tylko dzieci)



Žádost o financování – na co si dát pozor

Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

- **Registrační systém** je u hromadných sportovních akcí (např. běhů), které využívají jednotkový náklad, nutný. Žadatel ví, pro kolik účastníků akci plánuje a registrační systém je způsob, jak předem počet účastníků akce limitovat. V rámci kontroly přijatelnosti toto musí být ověřeno
- **Výměnné pobyty** – tato aktivita je vysloveně pro aktivity s přenocováním, takže se použije pouze pro ty účastníky, kteří vyjíždějí na výměnný pobyt a mají tam zajištěné ubytování. Ta druhá strana, která zůstává na místě, tak využije jednotkový náklad pro aktivity bez noclehu dle typu aktivit
- **System rejestracji** jest niezbędny w przypadku masowych imprez sportowych (np. biegów), które wykorzystują stawki jednostkowe. Wnioskodawca wie, na ilu uczestników planuje działanie, a system rejestracji jest sposobem jak z wyprzedzeniem ograniczyć liczbę uczestników działania. Musi to zostać zweryfikowane w ramach kontroli kwalifikowalności
- **Pobyty wymienne** – to działanie dotyczy wyłącznie działań z przenocowaniem, tak więc będą wykorzystywane tylko dla tych uczestników, którzy wyjeżdżają na wymienne pobyty i w ten sposób mają zapewnione zakwaterowanie. Druga strona, która mieszka na miejscu, będzie korzystać ze stawek jednostkowych dla działań bez noclegu zgodnie z rodzajem działań



Žádost o financování – na co si dát pozor

Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

- **Opakující se akce/tradiční akce**, které by se konaly i bez financování z FMP – nebudou financovány, pokud nebude obsahem nová přidaná hodnota
- **Jazykové mutace** – pokud další jazyková verze naplňuje účel projektu, tedy hlavně u P2, a je předpoklad, že danou lokalitu navštíví i jiní turisté než z ČR nebo PR
- **Požizování vybavení** způsobilé je jen v případě, že je pro konání té hlavní aktivity, která naplňuje cíl projektu, nezbytné, bez vybavení ji nelze zrealizovat. Přednost by měl mít pronájem
- **Wydarzenia cykliczne/tradycyjne**, które odbywałyby się nawet bez finansowania z FMP – nie będą finansowane, chyba że pojawi się nowa wartość dodana
- **Wersje językowe** – jeśli dodatkowa wersja językowa spełnia cel projektu, tj. głównie w P2 turystyka i oczekuje się, że dzięki temu dana lokalizacja będzie odwiedzana przez turystów innych niż z Republiki Czeskiej lub Polski
- **Zakup wyposażenia** jest kwalifikowalny tylko wtedy, gdy jest on niezbędny do realizacji głównego działania, celu projektu, bez sprzętu nie można zrealizować działania. Pierwszeństwo powinno być przyznawane wynajmom



Zkušenosti po prvních výzvách Doświadczenia po pierwszych naborach

- U aktivit pro širokou cílovou skupinu není stanovený žádný limit, proto je důležitá povinná příloha č. 8 (Zajištění účastníků z obou stran hranice), kde partneři popisují, jak zajistí účast osob nejen z druhé strany hranice. Je nutné, aby obsahovala konkrétní aktivity, tedy jaká budou informační opatření, kdy a přes jaké platformy a kdo z partnerů za ně odpovídá. Tato příloha ukazuje, jaký je předpoklad, že daná akce bude skutečně přeshraniční
- **Výstupy** malého projektu bez setkávání např. **publikace, hry, mapy apod.** – možné jen v případě, že jejich cílem je přispívat ke zvyšování vzájemného poznání a porozumění. Pokud nejde přímo o zvyšování vzájemného poznání a porozumění, tak setkávací aktivita musí být součástí. Ale vždy je dobré do projektu setkávací akci zařadit a tím přispívat k budování vzájemné důvěry
- Nie ma ograniczeń co do działań dla szerokiej grupy docelowej, dlatego ważny jest obowiązkowy załącznik nr 8 (Zapewnienie uczestników z obu stron granicy), w którym partnerzy opisują, w jaki sposób zapewnią udział osób nie tylko z drugiej strony granicy. Konieczne jest uwzględnienie konkretnych działań, tzn. jakie działania informacyjne zostaną podjęte, kiedy i za pośrednictwem jakich platform oraz którzy partnerzy są za nie odpowiedzialni
- **Rezultaty** małego projektu bez spotkań np. **publikacje, gry, mapy itp.** – możliwe tylko wtedy, gdy ich celem jest przyczynienie się do lepszego wzajemnego poznania i zrozumienia. Jeśli nie służą zwiększeniu wzajemnego poznania i zrozumienia, wówczas działanie w formie spotkania powinno być jego częścią. Zawsze dobrze jest włączyć spotkanie do projektu i w ten sposób przyczynić się do budowania wzajemnego zaufania



Žádost o financování – na co si dát pozor Wniosek o dofinansowanie – na co zwrócić uwagę

- Pro prioritu 2 byl vytvořen povinný Formulář pro kontrolu výběru dodavatele, který je k dispozici na adrese:
- Dla Priorytetu 2 został stworzony obowiązkowy *Formularz wyboru dostawcy* dostępny pod adresem:

<https://www.europaded.cz/pruzkum-trhu/>

<https://www.europaded.cz/pruzkum-trhu/>



Fond malých projektů – dokumenty

Fundusz Małych Projektów – dokumenty

Veškeré dokumenty týkající se Fondu malých projektů, pravidla způsobilosti výdajů, přílohy k žádosti o podporu, dokumenty vysvětlující pravidla pro psaní žádostí budou k dispozici na internetových stránkách:

Priorita 2:

www.euopraded.cz

Záložka *Fond mikroprojektů* → *Interreg 2021-2027*

Priorita 4:

www.euopradziad.pl

Záložka *Fundusz Mikroprojektów* → *Interreg Czechy-Polska 2021-2027*

Wszystkie dokumenty dotyczące Funduszu Małych Projektów, zasady kwalifikowalności wydatków, załączniki do wniosku o dofinansowanie, dokumenty wyjaśniające zasady pisania wniosków dostępne będą na stronach:

Priorytet 2:

www.euopraded.cz

Zakładka *Fond mikroprojektů* → *Interreg 2021-2027*

Priorytet 4:

www.euopradziad.pl

Zakładka *Fundusz Mikroprojektów* → *Interreg Czechy-Polska 2021-2027*